

Regulamin biblioteki i czytelnicy ZSS nr 7 STO w Krakowie

Biblioteka szkolna jest pracownią pełniącą rolę szkolnego centrum informacji. Podstawowe zadania biblioteczne oraz bieżąca obsługa czytelników realizowane są za pomocą komputerowego systemu bibliotecznego LIBRUS BIBLIOTEKA.

Regulamin wypożyczalni :

1. Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy administracji szkoły i rodzice uczniów naszej szkoły.
2. Korzystanie z biblioteki jest bezpłatne.
3. W bibliotece obowiązuje zakaz palenia tytoniu, spożywania posiłków i picia napojów.
4. Czytelnik może wypożyczać książki tylko na swoje nazwisko.
5. Jednorazowo można wypożyczyć trzy książki (w tym tylko jedną lekturę obowiązkową na okres dwóch tygodni).
6. Jeżeli czytelnik nie przeczytał książki, a wypożyczalnia nie ma na nią zamówień, może przed upływem terminu zwrotu prosić o jej sprolongowanie.
7. Uczniowie przygotowujący się do olimpiad, konkursów mają prawo do wypożyczenia jednorazowo większej liczby książek (w zależności od potrzeb).
8. Książki i inne dokumenty należy szanować jako dobro wspólne. Zauważone uszkodzenia zgłasza się bibliotekarzowi.
9. W przypadku zniszczenia lub zgubienia książki (innego dokumentu) czytelnik zobowiązany jest odkupić taką samą pozycję bądź inną o równej lub wyższej wartości po wcześniejszym uzgodnieniu z bibliotekarzem.
10. Na 2 tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego czytelnik powinien zwrócić wszystkie wypożyczone książki.

Regulamin czytelnicy :

1. Z czytelnicy mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy administracji szkoły i rodzice uczniów naszej szkoły, zapisani do biblioteki.
2. Plecaki i torby należy zostawić w wyznaczonym miejscu.
3. W czytelnicy należy zachowywać się spokojnie i cicho, mówić szeptem i nie przeszkadzać innym.
4. Korzystający z czytelnicy wpisuje do Agendy Odwiedzin swoje imię, nazwisko i klasę.
5. W czytelnicy można korzystać ze zbiorów wypożyczalni, czasopism i księgozbioru podręcznego.
6. Czasopism, księgozbioru podręcznego nie można wynosić poza czytelnicy.
7. Wykorzystane czasopisma, komiksy, dokumenty odnosi się na ustalone miejsce, książki oddaje bibliotekarzowi (lub dyżurnemu uczniowi) z Aktywu Bibliotecznego.
8. Książki, czasopisma i inne dokumenty biblioteczne należy szanować. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.
9. Stanowisko komputerowe jest udostępniane jedynie pod opieką nauczyciela.
10. Z Internetu można korzystać jedynie w celach dydaktycznych.
11. Czytelnicy zachowujący się głośno, łamiący zasady regulaminu mogą zostać wyproszeni z czytelnicy.
12. Ze względu na ochronę antywirusową, zabrania się samowolnego używania własnych nośników, urządzeń przenośnych USB.
13. Użytkownicy ponoszą odpowiedzialność finansową za szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem sprzętu komputerowego lub zniszczeniem innych materiałów bibliotecznych.
14. W czytelnicy (w bibliotece) obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych.